



De Billijke Vergoeding

**FACTURATIEADRES:**

NAAM:

ADRES:

POSTNUMMER EN  
GEMEENTE:

Let op!! Vul dit formulier in vóór de geplande activiteit en stuur het minstens 5 dagen op voorhand naar: Outsourcing Partners N.V., Postbus 181, 9000 Gent 12 of fax naar 070/66 00 12. Voor extra aanvraagformulieren bel naar 070/66 00 15. Gebruik steeds drukletters bij het invullen, schrijf steeds in de vakjes, en breng duidelijk de gemaakte keuze in een aankruisvakje  aan.

**IN GEVAL HET FORMULIER NIET TIJDIG IN ONS BEZIT IS, WORDT HET TARIEF VERHOOGD MET 15%, MET EEN MINIMUM VERHOOGING VAN € 103,72\*.**

**AANGIFTEFORMULIER TYPE B**

**VOOR PUBLIEKE UITZENDING VAN MUZIEK DOOR ORGANISATOREN VAN TIJDELIJKE ACTIVITEITEN**

(KB VAN 8 NOVEMBER 2001 EN VAN 22 DECEMBER 2004)

Controleer steeds vooraf of voor de ruimte die u gaat gebruiken reeds een Billijke Vergoeding betaald werd. Dit zou kunnen indien bij voorbeeld de uitbater het jaartarief 'polyvalente zalen' betaalde, of indien het jeugdhuis een jaartarief jeugthuizen betaalde.

**1. IDENTIFICATIEGEGEVENS**

► **Naam en adres van de vereniging/organisator:**

Form fields for organization details: Naam, Straat, Nummer, Bus, Postnummer, Gemeente, Telefoon, Fax, E-mail, GSM-nummer, Ondernemingsnummer, B.T.W.-nummer, Niet B.T.W.-plichtig, Juridische vorm (NV, BVBA, CV, VZW, Feitelijke vereniging, Andere), Verantwoordelijke voor de activiteit (Dhr., Mevr., Hoedanigheid), Naam, Voornaam.

► **Naam van de activiteit:** (=naam waaronder de activiteit gekend is, of waarmee publiciteit gemaakt wordt)

Form field for activity name.

► **Naam en adres van de uitbating:** (=plaats waar de activiteit georganiseerd wordt)

Form fields for venue details: Naam, Straat, Nummer, Bus, Postnummer, Gemeente, Telefoon, Fax.

**2. STATISTISCHE GEGEVENS** (deze gegevens hebben geen invloed op de verschuldigde vergoeding)

Duid aan welke soort muziek gespeeld wordt

- Rock- en popmuziek  Hitmuziek  Dance, House of Techno  Jazz  Wereldmuziek  Klassiek

(\*Tarief geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex van 2004 en geldig voor het jaar 2005.

### 3. AANGIFTE VOOR DE TIJDLIJKE ACTIVITEITEN

(OPGELET : ÉÉN TARIËFSOORT PER REGEL AANDUIDEN)

Van (1)	Tot (2)	Aantal dagen (3)	Locatie (4)	Binnen/Openlucht (5) (*)	Soort activiteit (6) (*)	Oppervlakte (7)	Aantal lopende meter drink- en eestalletjes (8)	Inkomprijs (9) (***)	Aantal luidspre- kers (10) (***)
/ /	/ /	/	.....	Binnen / Openlucht	ZD / MDr / MDa	m <sup>2</sup>	lm	, €	/
/ /	/ /	/	.....	Binnen / Openlucht	ZD / MDr / MDa	m <sup>2</sup>	lm	, €	/
/ /	/ /	/	.....	Binnen / Openlucht	ZD / MDr / MDa	m <sup>2</sup>	lm	, €	/
/ /	/ /	/	.....	Binnen / Openlucht	ZD / MDr / MDa	m <sup>2</sup>	lm	, €	/
/ /	/ /	/	.....	Binnen / Openlucht	ZD / MDr / MDa	m <sup>2</sup>	lm	, €	/
/ /	/ /	/	.....	Binnen / Openlucht	ZD / MDr / MDa	m <sup>2</sup>	lm	, €	/
/ /	/ /	/	.....	Binnen / Openlucht	ZD / MDr / MDa	m <sup>2</sup>	lm	, €	/
/ /	/ /	/	.....	Binnen / Openlucht	ZD / MDr / MDa	m <sup>2</sup>	lm	, €	/
/ /	/ /	/	.....	Binnen / Openlucht	ZD / MDr / MDa	m <sup>2</sup>	lm	, €	/
/ /	/ /	/	.....	Binnen / Openlucht	ZD / MDr / MDa	m <sup>2</sup>	lm	, €	/

(\*) De keuze omcirkelen! (\*\*) verplicht ingeval Binnen-met dans (\*\*\*) Enkel open lucht zonder drank en oppervlakte niet gekend

**OPGELET: COMPLEXE ACTIVITEITEN IN OPEN LUCHT** Eerst de totale oppervlakte berekenen, dan de oppervlakte 'met dans' en de oppervlakte 'met drank' berekenen. Het RESTANT van de totale oppervlakte valt onder het tarief 'zonder drank'.

#### INSTRUCTIES VOOR HET INVULLEN:

- Van: Startdatum van de activiteit
- Tot: Einddatum van de activiteit
- Aantal dagen: Aantal dagen dat een activiteit plaatsvindt tussen de start- en de einddatum. Opgelet: 'dag' = periode van 24 uur die begint bij de aanvang van de activiteit.
- Locatie: Waar de activiteit plaatsvindt
- Binnen/Open lucht: Heeft de activiteit binnen of in openlucht plaats? (TENT= open lucht!)
- Soort activiteit: ZD = Activiteit zonder drank: Elke activiteit waarbij geen dranken en/of maaltijden ter beschikking worden gesteld (of waarbij dit marginaal gebeurt) en waarbij niet gedanst wordt.  
MDr = Activiteit met drank: Elke activiteit waarbij dranken en/of maaltijden ter beschikking worden gesteld en waarbij niet gedanst wordt door de aanwezigen (of waar uitzonderlijk een enkele dans).  
MDa = Activiteit met dans: Elke activiteit waarbij gedanst wordt door de aanwezigen.
- Oppervlakte: De voorziene gebruikte oppervlakte voor de soort activiteit die aangeduid werd.
- Aantal lopende meter: FACILITATIE: Wanneer, bij een openlucht activiteit, de drank- of eestalletjes NIET in een aparte ruimte opgesteld staan, maar op het terrein of op de rand van het terrein opgesteld zijn, dan geeft u het aantal lopende meter aan de publiekzijde aan. Per lopende meter zullen wij dan 15 m<sup>2</sup> aanrekenen.
- Inkomprijs: VERPLICHT ingeval van binnenactiviteit, met dans. Het is de hoogst aangerekende inkomprijs (meestal de prijs aan de kassa).
- Aantal luidsprekers: ENKEL indien bij een openlucht activiteit ZONDER DRANK de oppervlakte zeer moeilijk te bepalen is, mag het aantal gebruikte luidsprekers aangegeven worden (bijvoorbeeld: sportmanifestatie, rommelmarkt, braderij, aankomst van een koers, ...).

#### 4. ALGEMENE VOORWAARDEN

- Elke betwisting ten aanzien van de inhoud van de uitnodiging tot betaling moet ten laatste 10 dagen na de ontvangst schriftelijk en duidelijk gemotiveerd bezorgd worden. Bij gebrek hieraan wordt de schuldenaar verondersteld de voorwaarden van deze uitnodiging tot betaling te aanvaarden. De uitnodiging tot betaling is te voldoen binnen de 20 dagen na de verzendingsdatum.
- Bij betwisting zijn enkel de rechbank van het juridische arrondissement Brussel bevoegd. Ingeval de bedragen lager zijn dan 1.859,20 euro zijn enkel de vrederechten van de kantons Brussel bevoegd.
- Bij gebrek aan betaling binnen de gestelde termijnen van de uitnodiging tot betaling is de schuldenaar gehouden om ongeacht de aangerekende verwijlinteressen, de administratieve kosten voor de daartuit volgende herinnering en de ingebrekestelling te betalen. Deze kosten zijn 2,50 euro per herinneringsbrief en 6,20 euro voor een aangetekende zending.

#### 5. WIE MOET DE BILLIJKE VERGOEDING BETALEN?

U bent verplicht het dagtarief Billijke Vergoeding te betalen voor een tijdelijke activiteit, als u opgenomen muziek (cd, radio, ...) laat horen in de ruimtes die ingeval de tijdelijke activiteit afgelast wordt, kan de aangifte geannuleerd worden tot 5 dagen voor de aanvang van de activiteit. Annulatie op de dag zelf kan ook, maar dan moet de annulatie bevestigd worden door een verklaring van een overheidspersoon (burgemeester, agent, ...). De verklaring van de annulatie moet schriftelijk gebeuren. Bij terugstorten van de betaling zal 10 euro afgehouden worden als administratiekosten.

Aldus naar waarheid ingevuld te \_\_\_\_\_ op \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Naam \_\_\_\_\_ Functie \_\_\_\_\_ Handtekening: \_\_\_\_\_

*Het is mij bekend dat het opzettelijk vermelden van onjuiste en/of onvolledige gegevens strafbaar is volgens de wet van 30 juni 1994.*

Outsourcing Partners N.V. zal op elk ogenblik de medegegeelde informatie ter plaats kunnen controleren. De in de aangifte opgegeven gegevens zijn persoonlijk en vertrouwelijk en zijn beschermd conform de wet van 8 december 1992 en artikel 78 van de wet betreffende het auteursrecht en de naburige rechten van 30 juni 1994

15/04/2005 - Outsourcing Partners N.V. Marktlaan 53-55 9000 Gent! **NOG VRAGEN? U VINDT HET ANTWOORD VAST EN ZEKER OP ONZE WEBSITE WWW.BVERGOED.BE. VOOR BIJKOMENDE INFORMATIE OF BROCHURES KUNT U AUKIJ EEN E-MAIL NAAR INFO@BVERGOED.BE STUREN OF BELLEN NAAR 070 / 66 00 16**

Un formulaire en français peut être obtenu sur notre site internet [www.requit.be](http://www.requit.be) ou par téléphone au 070/66 00 14